

410007, г.Саратов, ул.2-й им. Блинова Ф.А. проезд, зд. 8Б, тел. (8452)24-55-30, e-mail: detsad-splaneta@yandex.ru/

Ведущий специалист по
дошкольному образованию

На Педагогическом совете
МДОУ «ЦРР – детский сад № 255»
Протокол от 28.08.2024 г. № 1

Приказом заведующего
МДОУ «ЦРР - детский сад № 255»
от 30.08.2024 г. № 298/ОД

Н.П. Гусева

Сертификат: 00FB0A5C366BF72FCD86FE84FFAB81840C
Владелец: Гусева Наталья Павловна
Действителен: с 04.04.2024 до 28.06.2025



Годовой план работы МДОУ «ЦРР – детский сад № 255» на 2024-2025 уч. год

Содержание

Название раздела	Страница
Содержание	2
Информационная справка	4
Перспективы развития МДОУ «ЦРР - детский сад № 255»	4
Раздел 1. Основные направления и задачи МДОУ «ЦРР - детский сад № 255» на 2024-2025 учебный год	5
Основные задачи работы	5
Раздел 2. Воспитательно-образовательная деятельность	6
2.1. Работа с воспитанниками	6
2.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников	6
2.1.2. Праздники	9
2.1.3. Выставки, акции и конкурсы	10
2.1.4. Дни здоровья	11
2.2. Работа с семьями воспитанников	12
2.2.1. Общие мероприятия	12
2.2.2. Родительские собрания	14
2.2.3. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников	15
2.2.4. Работа с семьями «группы риска»	17
2.2.5. Работа с многодетными семьями	17
2.2.6. Сопровождение семей воспитанников - детей участников СВО	17
2.2.7. Родительский клуб	18
2.2.8. Сообщество бабушек «Мама моих родителей»	19
Раздел 3. Административная и хозяйственная деятельность	20
3.1. Методическая работа	20
3.1.1. Организационная деятельность	20
3.1.2. Работа в методическом кабинете	21
3.1.3. Организация научно-методической работы на 2024-2025 учебный год	24
3.1.4. Оформление информационных стендов	25
3.1.5. Консультации для педагогических работников	26
3.1.6. Семинары, мастер – классы, практикумы, круглые столы для педагогических работников	27
3.1.7. План педагогических советов	28
3.2. Нормотворчество	29
3.2.1. Разработка и обновление локальных и распорядительных актов	29
3.2.2. План изучения нормативно-правовых документов педагогами	30
3.3. Работа с кадрами	31
3.3.1. Кадровый состав МДОУ «ЦРР - детский сад № 255»	31
3.3.2. Аттестация педагогических работников	32
3.3.3. Повышение квалификации педагогических работников	33
3.3.4. План индивидуальной работы	33
3.3.5. Открытые просмотры педагогической деятельности	34
3.4. Организация работы психологической службы	35
3.5. Организация работы логопедической службы	36
3.6. Психолого-педагогический консилиум	36
3.7. Контроль и оценка деятельности	38
3.7.1. Тематический контроль	38
3.7.2. Медико – педагогический, оперативный контроль	39
3.7.3. Внутренняя система оценки качества образования	39
3.8. Организация работы со школой	39
3.9. Работа в социуме	41
3.10. Мониторинг инфраструктуры РППС	42

Раздел 4. Хозяйственная деятельность и безопасность	42
4.1. Закупка и содержание материально-технической базы	42
4.1.1. Организационные мероприятия	42
4.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов	43
4.1.3. Административно-хозяйственная работа	43
4.2. Безопасность	43
4.2.1. Антитеррористическая защищенность	43
4.2.2. Пожарная безопасность	44
Лист корректировки годового плана	46

Информационная справка

Название детского сада:

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад № 255» Ленинского района г.Саратова.

Адрес учреждения:

410007, г. Саратов, ул. 2-й им. Блинова Ф.А. проезд, зд. 8Б,

Тел. 8 (8452) 24-55-30

410069, г. Саратов, ул. Евгения Долгина, зд. 3,

Тел. 8 (8452) 24-10-55

Начало функционирования детского сада: 2019 год.

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, счет в финансовых органах местного самоуправления, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке с указанием места нахождения, штамп. В настоящее время детский сад работает по лицензии серия 64Л01 № 0003211, выданной 19 апреля 2022 года, регистрационный № 3839. Срок действия – бессрочно. Лицензия на осуществление медицинской деятельности № 0006334, регистрационный номер № ЛО-64-01-004951 от 17.12.2020г., выписка из реестра лицензий по состоянию на 04.07.2022 г. № ЛО41-01020-64/00358981. Функции и полномочия Учредителя в соответствии с федеральными законами, законами города Саратова осуществляет администрация Ленинского района муниципального образования «Город Саратов».

Численность воспитанников: 384 человека

Руководитель учреждения: Гусева Наталья Павловна

Методисты: Кузнецова Арина Николаевна, Печерская Ольга Сергеевна, Овчинникова Ирина Юрьевна

Старшие воспитатели: Архипова Элла Евгеньевна, Исакова Оксана Олеговна

Социальный педагог: Амирова Айгуль Сибагатовна

Web-site: <https://ds255-saratov-r64.gosweb.gosuslugi.ru/>

E-mail: detsad-splaneta@yandex.ru

Режим работы: с 07 часов до 19 часов, длительность – 12 часов,
суббота - воскресенье: выходной.

Перспективы развития МДОУ «ЦРР - детский сад № 255»

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования детский сад должен реализовать следующие направления развития:

- совершенствовать материально - техническую базу учреждения;
- продолжать обеспечивать полное методическое сопровождения образовательного процесса с учетом реализации ФОП ДО;
- усиливать работу по сохранению здоровья участников воспитательно - образовательного процесса;
- внедрять здоровьесберегающих технологий;
- повышать уровни профессиональных знаний и умений педагогов, развитие образования через систему оценки качества образования и вовлечение педагогов в инновационную деятельность;
- формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников.

Раздел 1. Основные направления и задачи **МДОУ «ЦРР - детский сад № 255» на 2024-2025 учебный год**

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2023 - 2024 учебный год определены цели и задачи учреждения на 2024 - 2025 учебный год:

Цель: продолжать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

Основные задачи работы

Для достижения намеченных целей необходимо:

- продолжить формировать единое образовательное пространство, направленное на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями на основе духовно-нравственных ценностей русского народа, исторических и национально-культурных традиций;
- обеспечить методическое сопровождение педагогов по реализации воспитательно-образовательного процесса с учетом ФОП ДО;
- обеспечить условия для повышения компетенций педагогов в вопросах применения ФОП ДО;
- внедрить в педагогическую практику эффективные педагогические технологии, позволяющие развивать у детей предпосылки функциональной грамотности, математической и естественно-научной грамотности;
- совершенствовать профессиональные компетенции педагогов в направлении организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств;
- развивать инновационные формы взаимодействия педагогов с семьями воспитанников с целью обеспечения полноценного развития ребенка. Внедрять в работу детского сада инновационные формы сотрудничества педагогов с родителями, осуществляя разностороннее развитие дошкольника в содружестве семья – педагог – ребенок;
- продолжать совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по вопросам реализации ФОП ДО;
- формировать инициативность и самостоятельность у воспитанников, внедряя в практику работы ДОУ современные средства технического творчества через проектную деятельность;
- продолжать работу по созданию условий для повышения уровня воспитательно – образовательного процесса через испытание вариативных развивающих программ и инновационных технологий;
- создать систему психолого-педагогической поддержки семьи, а также роста активности родителей в образовательном процессе дошкольных организаций для эффективного развития детей;
- создавать многофункциональную систему наставничества и методического сопровождения молодых педагогов в условиях реализации ООП на основе ФОП ДО повышение профессионализма педагогического коллектива;
- создавать условия для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

- осуществлять поддержку позитивной социализации ребёнка посредством проектирования и принятия уклада, воспитывающей среды, создания воспитывающих общностей.

Раздел 2. Воспитательно-образовательная деятельность

2.1. Работа с воспитанниками

2.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Задачи: • становление эстетического, эмоционально-ценностного отношения к окружающему миру для гармонизации внешнего мира и внутреннего мира ребёнка; • формирование целостной картины мира на основе интеграции интеллектуального и эмоционально-образного способов его освоения детьми; • создание условий для выявления, развития и реализации творческого потенциала каждого ребёнка с учётом его индивидуальности, поддержка его готовности к творческой самореализации и сотворчеству с другими людьми (детьми и взрослыми). • формирование у ребёнка возрастосообразных представлений о жизни, здоровье и физической культуре; • становление эмоционально-ценностного отношения к здоровому образу жизни, интереса к физическим упражнениям, подвижным играм, закаливанию организма, к овладению гигиеническим нормам и правилами; • воспитание активности, самостоятельности, уверенности, нравственных и волевых качеств.		
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	октябрь	старшие воспитатели
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО	в течение года	воспитатели групп
Организация выездных воспитательных мероприятий	в течение года	воспитатели групп, старшие воспитатели
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	май—июль	воспитатели групп, педагог-психолог, старшие воспитатели
Патриотическое воспитание		
Задачи: • продолжать работу по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников через ознакомление с традициями и культурой народов России; • создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины; • создать условия для приобщения к духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, развития нравственного потенциала и основ гражданственности у детей дошкольного возраста;		

• обеспечить развитие интереса к традициям народов России, формирование толерантности, чувства гордости за историю России и уважения к другим народам в процессе интеграции образовательных областей в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.		
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп
Еженедельное поднятие флага с целью формирования у воспитанников ценности государственных символов РФ и уважения к ним	в течение года	заведующий, старшие воспитатели, воспитатели групп
Целевые экскурсии на церемонию поднятия и спуска флага в МОУ «СОШ № 80», МОУ «СОШ № 46»	сентябрь, май	заведующий, старшие воспитатели, воспитатели групп
Организация воспитательных мероприятий, предусматривающих посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Оформление уголков «Юные патриоты»	сентябрь-октябрь	старшие воспитатели, воспитатели групп
«Неделя моего Города»	сентябрь	старшие воспитатели, воспитатели групп, музыкальные руководители, инструкторы по физической культуре
Трудовое воспитание		
Задачи: • развивать ценностное отношение к труду взрослых; • формировать представление о труде как ценности общества, о разнообразии и взаимосвязи видов труда и профессий; • развивать интерес и самостоятельность в разных видах доступного труда, умения включаться в реальные трудовые связи со взрослыми и сверстниками; • поддерживать освоение умений сотрудничества в совместном труде; • воспитывать ответственность, добросовестность, стремление к участию в труде взрослых, оказанию посильной помощи.		
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе трудового воспитания	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп
Организация встреч с родителями в рамках реализации проекта «Знакомство дошкольников с работой родителей и других членов семей»	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп
Образовательная работа		
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания	сентябрь - октябрь	старшие воспитатели

насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения от 13.02.2023 № ТВ-413/03		
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	октябрь—декабрь	воспитатели групп
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников	октябрь—декабрь	воспитатели групп
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	ноябрь	воспитатели групп
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	ноябрь	воспитатели групп, учителя
Обновление содержания ОП ДО	май — август	воспитатели групп, старшие воспитатели
Подготовка методик формирования исторических знаний у дошкольников и внедрение их в работу	январь-апрель	воспитатели групп, старшие воспитатели и специалисты
Оздоровительная работа		
Составление и утверждение плана оздоровительной работы по группам на 2024-2025 учебный год	август	воспитатели групп, старшие воспитатели, медицинская сестра, инструкторы по физической культуре
Составление и утверждение плана закаливающих мероприятий на 2024-2025 учебный год	август	воспитатели групп, старшие воспитатели, медицинская сестра,
Проведение дней и недели здоровья в ДОУ	1 раз в месяц	старшие воспитатели, медицинская сестра, инструкторы по физической культуре
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	апрель	воспитатели групп, медицинская сестра
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	май	медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	май	инструкторы по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	май	старшие воспитатели, воспитатели групп

Летняя оздоровительная работа		
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	апрель	воспитатели групп
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений / необходимости ремонта	апрель	заведующий хозяйством
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: скакалок, мячей разных размеров, наборов для игр с песком, кеглей, мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	апрель	воспитатели групп
Формирование перечня воспитательно - образовательных мероприятий и двигательной активности воспитанников на летний период	май	старшие воспитатели, воспитатели групп
Составление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	май	старшие воспитатели
Инструктирование воспитателей: • о профилактике детского травматизма; • правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; • требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	май	старшие воспитатели

2.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
«Здравствуй, здравствуй, детский сад!»	сентябрь	старшие воспитатели, воспитатели групп, музыкальные руководители
День дошкольного работника		
Тематические осенние праздники «Осенины»	октябрь	старшие воспитатели, воспитатели групп, музыкальные руководители
Спортивный праздник в старших группах «Здоровячки»	ноябрь	старшие воспитатели, воспитатели групп, инструкторы по физической культуре
День народного единства		старшие воспитатели, воспитатели групп, музыкальные руководители
Новый год	декабрь	старшие воспитатели, воспитатели групп, музыкальные руководители
Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья» для детей старших и подготовительных к школе групп	февраль	старшие воспитатели, воспитатели групп, музыкальные руководители
Масленица	март	старшие воспитатели, воспитатели групп, музыкальные руководители
Международный женский день		

Спортивный праздник «День здоровья»	апрель	старшие воспитатели, воспитатели групп, инструкторы по физической культуре
Развлечение, посвященное 12 апреля – Дню Космонавтики		старшие воспитатели, воспитатели групп, музыкальные руководители
Тематический концерт, посвященный 80-летию Великой Победы	май	старшие воспитатели, воспитатели групп, музыкальные руководители
Выпускной		воспитатели подготовительных к школе группы, музыкальные руководители
День защиты детей		

2.1.3. Выставки, акции и конкурсы

Тема выставки	Срок проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
Выставка рисунков «Милый сердцу край»	сентябрь	старшие воспитатели, воспитатели групп	
Конкурс на лучшее оформление уголка «Юные патриоты»			
Фотовыставка «Я и мои воспитатели»			
Конкурс стенгазет ко «Дню воспитателя и дошкольных работников».			
Выставка поделок из природных материалов «Архитектура моей страны» (в рамках творческого смотра-конкурса)			
Акция «Сдай макулатуру – спаси дерево!»			
Акция «Подари книгу в группу»			
Выставка открыток «Для бабушки, для дедушки»	октябрь	старшие воспитатели, учителя – логопеды, воспитатели групп	
Конкурс стихов «Когда волнуется желтеющая нива...», посвященный 210 – летию со дня рождения М.Ю. Лермонтова			
Акция «Пусть осень жизни будет золотой»			
Выставка «Моя мама вечерами...», посвященная Дню Матери.	ноябрь	старшие воспитатели, воспитатели групп	
Конкурс «STEM-идея! STEM – технология в моём ДОУ»			
Природоохранная акция «Поможем птицам пережить зиму»			
Выставка «Новогодний карнавал» (в рамках творческого смотра-конкурса)	декабрь	старшие воспитатели, воспитатели групп	
Смотр – конкурс «Домашняя развивающая игротка своими руками»	январь	старшие воспитатели, воспитатели групп	
Социальная акция «Если любишь – пристегни!»			

Выставка буклетов по экологическому воспитанию	февраль	старшие воспитатели, воспитатели групп	
Акция «Мой папа самый...», посвященная Дню Защитника Отечества			
Акция «День дарения книг»			
Фотовыставка «Парад поколений»	март	старшие воспитатели, воспитатели групп	
Конкурс «Путешествие в сказку Петра Ершова «Конек- горбунок»: к 210летию со дня рождения автора			
Природоохранная акция «Берегите воду»			
Выставка рисунков «Я - настоящий космонавт!» <i>(в рамках творческого смотря-конкурса)</i>	апрель	старшие воспитатели, воспитатели групп	
Конкурс «Фиолетовые сказки» Ф. Фребеля			
Природоохранная акция «Огород на окне»			
«Гремит салютами Победа»: конкурс методических разработок к 80летию со дня Победы в ВОВ	май	старший воспитатель, воспитатели групп	
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»			
Стена памяти «Никто не забыт»			
Выставка рисунков на асфальте «Лето красное пришло!»			
Акция «Георгиевская лента», «Объединим семью»			
Природоохранная акция «Украсим наш город цветами»			

2.1.4. Дни здоровья

Групповые мероприятия		
Возрастная группа	Сроки	Ответственные
Младшая группа	один раз в квартал	старшие воспитатели, воспитатели групп, инструкторы по физической культуре
Средняя группа		
Старшая группа		
Подготовительная к школе группа		
Общие для детского сада мероприятия		
Спортивная эстафета «Мы за ЗОЖ»	октябрь	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по ФИЗО
Всемирный день здоровья	апрель	старшие воспитатели, воспитатели групп, инструкторы по физической культуре

2.2. Работа с семьями воспитанников

2.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	в течение года	методисты, старшие воспитатели, педагог-психолог, учитель – логопед, социальный педагог, воспитатели групп
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями — психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	по необходимости	методисты, старшие воспитатели, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп
консультирование по текущим вопросам	в течение года	заведующий, методисты, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты, медсестра
Подготовка и вручение раздаточного материала	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп
Организация клубной работы с семьями воспитанников	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп
Консультирование по текущим вопросам реализации ООП МДОУ «ЦРР – детский сад № 255»	в течение года	методисты, старшие воспитатели, воспитатели групп
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	октябрь, май	старшие воспитатели, воспитатели групп, педагог-психолог
Патриотическое воспитание		
Организация воспитательных мероприятия, предусматривающих посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры	в течение года	заведующий, старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	октябрь-ноябрь	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты

Родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»	март	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Консультирование родителей по вопросам патриотического воспитания детей	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Историческое просвещение воспитанников		
Родительские встречи на тему: «Роль семьи в историческом просвещении детей»	октябрь, апрель	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Организовать совместные с детьми мероприятия исторического просвещения	ноябрь, март	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Трудовое воспитание		
Анкетирование по вопросам трудового воспитания детей в семье	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Консультирование родителей по вопросам трудового воспитания детей	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Родительские встречи на тему: «Услуга «Родительский контроль»	сентябрь, апрель	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	октябрь, май	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	ноябрь	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	декабрь	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	январь	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты

2.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Группа	Ответственные
I. Общие родительские собрания			
05.09.2024	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024 - 2025 учебном году с учетом ФОП ДО	все группы	заведующий, методисты, старшие воспитатели групп, специалисты
22.05.2024	Итоги работы детского сада в 2024 - 2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	все группы	заведующий, методисты, старшие воспитатели групп, специалисты
II. Групповые родительские собрания			
05-12.09. 2024	«Давайте познакомимся! Как помочь ребенку адаптироваться к детскому саду» (круглый стол)	младшие группы	воспитатели групп
	«Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет» (круглый стол)	средние группы	воспитатели групп
	«Знаете ли Вы своего ребенка?» (дискуссия)	старшие группы	воспитатели групп
	«На горизонте – школа: секреты успешной подготовки» (дискуссия)	подгот. группы	воспитатели групп
19-21.11. 2024	«Сказки Фиолетового леса: знакомство с технологией В.В.Воскобовича» (родительская гостиная)	младшие группы	воспитатели групп
	«Развиваем речь, играя: методика В.В.Воскобовича в развитии речи детей 4-5 лет» (мастер – класс)	средние группы	воспитатели групп
	«Развивающие игры нового поколения в интеллектуальном развитии дошкольника»	старшие группы	воспитатели групп
	«Компьютерные развивающие игры: альтернатива» (дискуссия с элементами игротеки)	подгот. группы	воспитатели групп
11-13.02. 2025	«Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность, самообслуживание» (игровой тренинг)	младшие группы	воспитатели групп
	«Причины детской агрессивности и способы ее коррекции» (семинар-практикум)	средние группы	воспитатели групп

	«Хочу!» - родителям о способах мотивации эмоциональной устойчивости старших дошкольников» (деловая игра)	старшие группы	воспитатели групп
	«Интернет - друг или враг: Эмоциональная безопасность детей» (кафе)	подгот. группы	воспитатели групп
20-22.05. 2025	«Мы уже не малыши!» (ток-шоу)	младшие группы	воспитатели групп
	«Скоро лето: дворовые игры в процессе воспитания и развития дошкольников» (игропрактикум)	средние группы	воспитатели групп
	«Скоро лето: дворовые игры в процессе воспитания и развития дошкольников» (игропрактикум)	старшие группы	воспитатели групп
	«Нравственно – волевая подготовка детей к школе» (круглый стол)	подгот. группы	воспитатели групп
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада			
Август	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024-2025 учебном году	все группы	заведующий

2.2.3. Совместная деятельность ДОО и семей воспитанников

Срок	Тематика	Ответственные
Сентябрь	Выставка рисунков «Милый сердцу край»	старшие воспитатели, воспитатели групп
	Круглый стол с участием родителей воспитанников «Основные причины возникновения ситуаций, влекущих за собой причинение вреда детскому здоровью»	
	Выставка поделок из природных материалов «Архитектура моей страны» (в рамках творческого смотра-конкурса)	
	Акция «Сдай макулатуру – спаси дерево!»	
	Акция «Подари книгу в группу»	
Октябрь	Тематические осенние праздники «Осенины»	старшие воспитатели, воспитатели групп, музыкальные руководители
	Акция «Пусть осень жизни будет золотой»	
Ноябрь	Анкетирование для родителей по выявлению организации развивающей среды для ребенка в семейных условиях	воспитатели групп
	Спортивный праздник в старших группах «Здоровячки»	старшие воспитатели, воспитатели групп, инструкторы по физической

		культуре
	Выставка «Моя мама вечерами...», посвященная Дню Матери	старшие воспитатели, воспитатели групп
	Конкурс «STEM-идея! STEM – технология в моём ДОУ»	
	Природоохранная акция «Поможем птицам пережить зиму»	
Декабрь	Проектная деятельность «Наш друг — батарейка!»	старшие воспитатели, воспитатели групп
	Выставка «Новогодний карнавал» <i>(в рамках творческого смотра-конкурса)</i>	
	Новый год	старшие воспитатели, воспитатели групп, музыкальные руководители
Январь	Встреча в семейном клубе «Вместе строим теремок»	старшие воспитатели, воспитатели групп
	Смотр – конкурс «Домашняя развивающая игротка своими руками»	
	Социальная акция «Если любишь – пристегни!»	
Февраль	Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья» для детей старших и подготовительных к школе групп	старшие воспитатели, воспитатели групп, инструкторы по физической культуре
	Акция «Мой папа самый...», посвященная Дню Защитника Отечества	старшие воспитатели, воспитатели групп
Март	Масленица	старшие воспитатели, воспитатели групп, музыкальные руководители
	Фотовыставка «Парад поколений»	
	Международный женский день	
	Конкурс «Путешествие в сказку Петра Ершова «Конек- горбунок»: к 210летию со дня рождения автора	
	Природоохранная акция «Берегите воду»	
Апрель	Спортивный праздник «День здоровья»	старшие воспитатели, воспитатели групп, инструкторы по физической культуре
	Выставка рисунков «Я - настоящий космонавт!» <i>(в рамках творческого смотра-конкурса)</i>	
	Природоохранная акция «Огород на окне»	
Май	Тематический концерт, посвященный 80-летию Великой Победы	старшие воспитатели, воспитатели групп, музыкальные руководители
	Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	
	Стена памяти «Никто не забыт»	
	Акция «Георгиевская лента», «Объединим семью»	

	Природоохранная акция «Украсим наш город цветами»	
	Выпускной	

2.2.4. Работа с семьями «группы риска»

№	Наименование	Сроки	Ответственный
1.	Знакомство с семьями вновь поступивших детей с целью выявления семей «группы риска» и СОП	сентябрь	старшие воспитатели, воспитатели групп, педагог-психолог
2.	Составление и утверждение индивидуальных планов работы с семьями «группы риска» и СОП.	октябрь	старшие воспитатели, педагог-психолог
3.	Посещение семей «группы риска» на дому, составление актов материального и социального благополучия	в течение года	специалисты
4.	Оказание консультативной помощи по правовым вопросам, вопросам воспитания и оздоровления детей	в течение года	педагог-психолог
5.	Привлечение к совместному участию в мероприятиях	в течение года	старшие воспитатели

2.2.5. Работа с многодетными семьями

№	Наименование	Сроки	Ответственный
1.	Консультация «Социальная помощь малоимущим категориям населения»	ноябрь	старшие воспитатели
2.	Развлечение для многодетных семей «В кругу семьи»	март	музыкальный руководитель

2.2.6. Сопровождение семей воспитанников - детей участников СВО

Содержание работы	Срок	Ответственный
Сбор данных о семьях воспитанников, составление социальных паспортов семей	сентябрь-октябрь	уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса
Анализ социальных паспортов семей. Выявление семей «группы риска»		
Анкетирование семей мобилизованных, участников СВО; выявление проблемных вопросов с целью организации работы по их решению.	в течение года	заведующий, воспитатели групп, педагоги-психологи
Работа с обращениями, жалобами, участников образовательного процесса	в течение года	заведующий
Работа по запросу родителей (законных представителей)	в течение года	педагоги-психологи
Разработка и реализация индивидуальных планов по сопровождению семей, в которых один из родителей (законных представителей) мобилизован, является участником СВО	в течение года по запросу	старшие воспитатели, педагог-психолог, уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса, воспитатели групп

Информационное просвещение участников образовательного процесса в рамках акции «Безопасное детство»: - Безопасная дорога - Безопасная площадка - Безопасный водоём - Безопасные горки - Тонкий лёд - Безопасный дом	в течение года	старшие воспитатели, уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса, воспитатели групп
Активизация участия родителей в жизни ДОУ (участие в праздниках, благоустройстве групп, спортивных и иных мероприятиях ДОУ)	в течение года	Воспитатели групп, специалисты, уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса
Организация общих и групповых родительских собраний	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп
Привлечение семей к участию в конкурсах ДОУ	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп
Привлечение к участию в тематических акциях в ДОУ	в течение года	старшие воспитатели, специалисты, воспитатели групп
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	октябрь, февраль	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам, родители которых являются ветеранами СВО	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	в течение года	заведующий, старшие воспитатели, педагог-психолог
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	в течение года	заведующий, старшие воспитатели, педагог-психолог

2.2.7. Родительский клуб

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Организационная деятельность			
1	Знакомство с положением о родительском клубе на общем родительском собрании	сентябрь	заведующий методисты ст.воспитатели руководитель клуба
	Разработка и утверждение плана работы родительского клуба		
	Анкетирование членов родительского клуба		
Информационно-аналитическая деятельность			
2	Освещение деятельности клуба на сайте ДОУ	в течение года	ст.воспитатели руководитель клуба
3	Освещение организации и проведения мероприятий к праздничным и памятным датам.	в течение года	ст.воспитатели руководитель клуба

4	Распространение буклетов, листовок по вопросам оказания помощи семьям.	в течение года	ст.воспитатели руководитель клуба
Практическая деятельность			
5	Мастер-класс «Развиваемся, играя» Совместная экскурсия в Пожарную часть, на ипподром	сентябрь-октябрь	ст.воспитатели руководитель клуба
6	Спортивный праздник «Здоровячки» Мастер-класс ритмическая гимнастика «Делай как я»	ноябрь	ст.воспитатели руководитель клуба воспитатели групп инструкторы по физической культуре
7	Мастер-класс «Новогодний костюм своими руками»	декабрь	ст.воспитатели руководитель клуба
8	Участие в подготовке проведения Масленицы в марте	февраль	ст.воспитатели руководитель клуба педагог-психолог музыкальные руководители
9	Оформление фотовыставки, посвященной Международному женскому дню	март	ст.воспитатель руководитель клуба, музыкальный руководитель педагог-психолог
10	Заседание «Семья вместе – так и душа на месте»	апрель	ст.воспитатели руководитель клуба
11	Анализ работы клуба за 2023-2024уч.год. Анкетирование членов родительского клуба. Рассмотрение отчета на общем родительском собрании.	май	ст.воспитатели руководитель клуба воспитатели групп инструкторы по физической культуре

2.2.8. Сообщество бабушек «Мама моих родителей»

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Организационная деятельность			
1	Знакомство с положением о сообществе бабушек «Мама моих родителей» на общем родительском собрании Разработка и утверждение плана работы сообщества Анкетирование членов сообщества бабушек	сентябрь	заведующий, ст.воспитатели, руководитель сообщества
Информационно-аналитическая деятельность			
2	Освещение деятельности сообщества на сайте ДОУ	в течение года	ст.воспитатели, руководитель сообщества

Практическая деятельность			
3	Совместный праздник «День добра и уважения» ко Дню пожилого человека	октябрь	руководитель сообщества, музыкальные руководители
4	Досуг «Витамины из кладовки»	ноябрь	руководитель сообщества, медицинская сестра
5	Чаепитие «Праздник чая», посвященное международному дню чая.	декабрь	руководитель сообщества, музыкальные руководители
6	Совместный праздник «Для вас, любимые бабушки и мамы»	февраль	руководитель сообщества, старшие воспитатели, музыкальные руководители
7	Проведение «Весенней недели добра»	апрель	руководитель сообщества, старшие воспитатели
	Мастер-класс «Театр с нами»		
10	Мероприятия по организации детского досуга дома (концертные номера детей, мастер-класс по фоамирану, изготовлению поделок из теста)	май	руководитель сообщества, инструкторы по физической культуре, старшие воспитатели, музыкальные руководители
	анализ работы сообщества бабушек за 2024-2025 уч.год. Анкетирование членов сообщества бабушек «Мама моих родителей». Рассмотрение отчета на общем родительском собрании.		

Раздел 3. Административная и хозяйственная деятельность

3.1. Методическая работа

3.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обновление режима дня групп	август май	старшие воспитатели, медсестра
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	август май	старшие воспитатели
Подписка на журналы, справочные системы	сентябрь май	старшие воспитатели
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	в течение года	старшие воспитатели
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	в течение года	старшие воспитатели
Внедрение в работу единой методологии преподавания истории для дошкольников:	август -май	заведующий, методисты старшие

• провести встречу с педагогами по вопросам внедрения методологии; • направить воспитателей на повышение квалификации; • подготовить изменения в ОП ДО		воспитатели
Обновление диагностических карт	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп
Обеспечение методического сопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	в течение года	старшие воспитатели
Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	в течение года	старшие воспитатели

3.1.2. Работа в методическом кабинете

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Аналитическая и управленческая работа		
Анализ результатов методической работы за 2023-2024 уч.год	Январь, июнь	старшие воспитатели
Организовать заседания методического совета	ежемесячно	старшие воспитатели
Анализ наличия и содержания документации воспитателей групп	в течение года	старшие воспитатели
Работа с документами		
Сбор информации для аналитической части отчета о самообследовании, оформление отчета	февраль	старшие воспитатели
Подготовка план-графика ВСОКО	июнь	старшие воспитатели
Формировать плана контроля внутри ДОУ	июнь	старшие воспитатели
Подготовка сведений для формирования годового плана работы детского сада	июнь–август	старшие воспитатели
Корректировка локальных актов в сфере организации образовательной деятельности	в течение года	старшие воспитатели
Разработка планов проведения совещаний, семинаров и т.п.	в течение года	старшие воспитатели
Разработать положения о смотрах-конкурсах внутри ДОУ	сентябрь 2024 г.	старшие воспитатели творческие группы
Подготовка методических рекомендаций по организации стендов, музейных уголков, проведению экскурсий	сентябрь 2024 г.	старшие воспитатели творческие группы
Подбор и оформление картотеки игр по социально-коммуникативному развитию	октябрь 2024 г.	старшие воспитатели, воспитатели групп
Обработка входных диагностик, подведение итогов	октябрь 2024 г.	старшие воспитатели
Создание методических папок «В помощь молодому педагогу». Подготовка выставок методической литературы по вопросам воспитания и обучения детей. Оказание помощи в создании Портфолио педагогов	октябрь 2024 г.	старшие воспитатели наставники
Подборка картотеки игр по нравственно-патриотическому развитию дошкольников	ноябрь 2024 г.	старшие воспитатели
Анализ результатов итоговой диагностики	май 2025 г.	старшие воспитатели педагог-психолог

Составление аналитического отчета по итогам 2024-2025 учебного года	май 2025 г.	старшие воспитатели
Подготовка материала по отчётности за учебный год	апрель 2025 г.	старшие воспитатели воспитатели групп
Информационно-методическая деятельность		
Оснащение стендов «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы	сентябрь	старшие воспитатели
Подготовка памяток «Адаптация ребенка к детскому саду»	сентябрь	старшие воспитатели, педагог - психолог
Оснащение стендов «Методическая работа» обзором новых публикаций по вопросам дошкольного образования	ежемесячно	старшие воспитатели
Оснащение стендов «Методическая работа» обзором новых нормативных документов федерального, регионального и муниципального уровней, касающихся воспитательно-образовательной работы	в течение года	старшие воспитатели
Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности		
Обновление информации на официальном сайте дошкольной организации	в течение года	старшие воспитатели
Обновление информации для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации	в течение года	старшие воспитатели
Оформление информационного стенда «С Днём рождения область»	ноябрь 2024 г.	старшие воспитатели
Обновление информационных стендов по Правилам поведения на водоемах	март 2025 г.	старшие воспитатели
Публикация сведений для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях	в течение года	старшие воспитатели
Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности		
Подготовка плана мероприятий месячника по информационной безопасности в детском саду	сентябрь	старшие воспитатели
Подготовка плана мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества	декабрь	старшие воспитатели
Подготовка план мероприятий в честь закрытия Года семьи	декабрь	старшие воспитатели
Подготовка план мероприятий ко Дню защитника Отечества	январь	старшие воспитатели
Подготовка план мероприятий к Международному женскому дню	февраль	старшие воспитатели
Подготовка план мероприятий ко Дню Победы	апрель	старшие воспитатели
Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ.	в течение года	старшие воспитатели
Выставка «Оздоровительная работа в летний период».	апрель 2025 г.	старшие воспитатели
Методическое обеспечение дистанционного обучения		
Проведение педагогического часа «Новшества дистанционного обучения в дошкольных организациях»	сентябрь	старшие воспитатели

Подготовка цифровых материалов для проведения занятий с дошкольниками с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	сентябрь, январь	старшие воспитатели
Подготовка для родителей памяток на тему: «Организация деятельности дошкольников и использованием ЭСО»	октябрь, апрель	старшие воспитатели
Организация индивидуальной работы с педагогическими работниками по вопросам применения в работе постановления Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678	по запросам	старшие воспитатели
Методическое сопровождение деятельности педагогических работников		
Консультирование молодых специалистов	каждый вторник	старшие воспитатели, наставники
Педагогический час	каждый понедельник	старшие воспитатели
Организация посещений педагогическими работниками занятий коллег	в течение года	старшие воспитатели
Определение направления по самообразованию педагогических работников, составление индивидуальных планов самообразования	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Апробация передового опыта педагогической деятельности в сфере дошкольного образования	в течение года	старшие воспитатели
Обеспечение подготовки к конкурсам: муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года»; «Педагогический дебют» и др.	в течение года	старшие воспитатели
Составление перечня вопросов, возникающих в процессе реализации ФОП ДО для обсуждения на консультационных вебинарах	сентябрь– октябрь	старшие воспитатели
Организация участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	октябрь	старшие воспитатели
Организация анкетирования воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы»	Октябрь	старшие воспитатели педагог-психолог
Организация анкетирования воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций»	ноябрь	старшие воспитатели педагог-психолог
Организация анкетирования педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств»	декабрь	старшие воспитатели педагог-психолог
Организация анкетирования воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях»	февраль	старшие воспитатели педагог-психолог
Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности	март	педагог-психолог
Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского)	апрель	педагог-психолог
Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками		

Организация семинара для наставников «Организация наставничества»	сентябрь	старшие воспитатели
Консультация по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.	октябрь	старшие воспитатели
Посещение занятий и других мероприятий с последующим анализом	ноябрь, январь	старшие воспитатели
Организация круглого стола «Индивидуальный подход в организации воспитательно - образовательной деятельности»	декабрь	старшие воспитатели
Анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности	1 раз в квартал	старшие воспитатели

3.1.3. Организация научно-методической работы на 2024-2025 учебный год

Цель: Обеспечение качества образования посредством повышения профессиональной компетентности, творческой активности педагогических работников по внедрению инновационных технологий в образовательный процесс в условиях реализации ООП ДО, составленной на основе ФОП ДО, с учетом ФГОС ДО. Регламентация инновационной деятельности.

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметки о выполнении
Научно-методическое сопровождение и поддержка образовательного процесса, координация инновационной деятельности педагогов		методисты, старшие воспитатели, специалисты, воспитатели групп	
Выполнение плана курсовой подготовки педагогических работников (заявка, условия для прохождения курсов) Совершенствование программно-методического сопровождения образовательной программы ДОУ и развивающих сред в группах и кабинетах специалистов ДОУ (программы, планы, учебно-методические комплекты, пособия и др.)			
Распространение инновационного педагогического опыта работы			
1.Семинар для руководителей ДОУ «Stem – технология» в ДОУ: образовательные ресурсы для реализации личностного потенциала дошкольников	октябрь 2024	методисты, старшие воспитатели	
2.Семинар для старших воспитателей и заместителей заведующих «Snag-гольф» в ДОУ. Новый взгляд на физическое воспитание дошкольников	февраль 2025		
3. Развивающие игры В.В. Воскобовича в Stem- образовании дошкольников: от первых шагов до мастерства	апрель 2025		
Методическое объединение педагогов ДОУ (по секциям)			
Работа педагогического коллектива над общей научно-методической темой «Создание психолого-педагогических условий для развития дошкольников в	в течение учебного года	методисты, старшие воспитатели, воспитатели групп	

условиях реализации ФОП в контексте ФГОС ДО» <i>Вопросы для рассмотрения:</i> • методические вопросы дифференцированного подхода к детям в условиях реализации ФГОС ДО; • обогащение развивающей предметно-пространственной среды в возрастных группах. Развитие воспитательной среды в условиях реализации ООП на основе ФОП ДО и ФГОС ДО; • современные педагогические технологии как фактор повышения качества дошкольного образования. Организация деятельности проблемной группы по внедрению современных педагогических технологий в практику ДОО; • планирование образовательного процесса в условиях ФГОС ДО. Проектирование образовательной деятельности в соответствии с современными требованиями ФОП			
Инновационная деятельность педагогического работника (индивидуальная)			
1. Составление индивидуальных творческих планов (<i>исследовательская работа по выбранной теме дошкольного образования</i>) 2. Индивидуальное консультирование педагогов по темам исследовательской деятельности 3. Накопление и представление опыта инновационной работы на конференциях, семинарах. 4. Публикация положительного инновационного опыта. 5. Участие в профессиональных конкурсах и фестивалях. 6. Работа с молодыми специалистами.	В течение года	методисты, старшие воспитатели, воспитатели групп	

3.1.4. Оформление информационных стендов

№	Наименование	Сроки	Ответственный
1.	Создание информационных кейсов по темам педсоветов.	В течение года	методисты, старшие воспитатели, воспитатели групп
2.	Пополнение Холла по безопасности детей		
3.	Наполнение Холла «Страноведение»		
4.	Оздоровительные информационные стенды	в течение года	инструкторы по физической культуре, медицинская сестра
5.	Профилактика кишечных инфекций у детей.	Весна	медицинская сестра
6.	«Лето – это маленькая жизнь!»	июнь	Воспитатели групп

3.1.5. Консультации для педагогических работников

Содержание	Сроки	Ответственный
Консультация «Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования»	ежемесячно	старшие воспитатели
Консультация «Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду»	в течение года	старшие воспитатели
Консультация «Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»	сентябрь	старшие воспитатели
Консультация «Взаимодействие инструктора по физической культуре с педагогами ДОУ по вопросам физического воспитания, сохранения и укрепления здоровья детей».		Инструкторы по физкультуре
Консультация «Воспитание у дошкольника культуры поведения за столом»		медсестра
Консультация «Организация и методика проведения прогулки в детском саду»	октябрь	старшие воспитатели
Консультация «Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий»		
Консультация «Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ОП ДО»		
Консультация «Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период»	ноябрь	медсестра
Консультация «Театральная жизнь дошкольника».	Декабрь	старшие воспитатели муз. Руководители
Консультация «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста через реализацию инновационных подходов в проведении праздников»		
Консультация «Игры на развитие сенсорных способностей»	январь	учителя-логопеды
Консультация «Воспитатель и музыкальный руководитель: вопросы сотрудничества и сотворчества»		муз. Руководители
Консультация «Фоновая музыка в жизни дошкольного учреждения»		муз. Руководители
Консультация «Профессиональное выгорание»	февраль	педагог-психолог
Консультация «Помощь при головных болях у детей»	март	медсестра
Консультация «Интеллектуально – творческое развитие дошкольников»		старшие воспитатели
Консультация «Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на противодействие проявлениям идеологии и практики экстремизма»		
Консультация «Формирование навыков общения у старших дошкольников».	Апрель	учителя-логопеды
Консультация «ПМП при тепловом ударе»	май	медсестра

Консультация «Подвижные игры на свежем воздухе»		инструкторы по физкультуре
Консультация «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом»		старшие воспитатели

3.1.6. Семинары, мастер – классы, практикумы, круглые столы для педагогических работников

Содержание	Сроки	Ответственный
Основы безопасности – как включить в образовательный процесс	сентябрь	старшие воспитатели
Практикум «Оформление материалов диагностики физической подготовленности детей».		Инструкторы по физической культуре
Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО	октябрь	старшие воспитатели
Практикум «Планирование воспитательно-образовательной работы. Правильное ведение документации»		старшие воспитатели
Мастер-класс «Организация образовательной деятельности с использованием игровой технологии В.В.Воскобовича»		старшие воспитатели
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	ноябрь	инструкторы по физической культуре
Семинар-практикум «Как оценить информационную безопасность зрелищных мероприятий»		старшие воспитатели
Мастер-класс «Использование развивающего пособия «Математические корзинки» для развития интеллектуальных способностей дошкольников»		
Семинар-практикум «Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей»	декабрь	старшие воспитатели, муз. Руководители
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка		
Формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФОП НОО	март	старшие воспитатели, воспитатели групп

Семинар «Защита прав и достоинства ребенка-дошкольника»	апрель	старшие воспитатели
«Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП ДО и ФОП НОО»	май	старшие воспитатели, воспитатели подготовительных групп, учителя начальных классов

3.1.7. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО» 1. Итоги летней оздоровительной работы. 2. Приоритетные задачи работы ДООУ на 2024-2025 учебный год. 3. Программно-методическое обеспечение образовательного процесса. 4. Организация работы по патриотическому воспитанию на 2024-2025 учебный год 5. Итоги тематической проверки «Готовность к новому учебному году».	Сентябрь	заведующий, методисты, старшие воспитатели
Тематический педсовет «Формирование у дошкольников семейных ценностей через поиск и внедрение новых форм работы с родителями (законными представителями), активизация педагогического потенциала семьи и обеспечение равноправного творческого взаимодействия». 1. Проведение тематического контроля «Формирование положительного отношения к семейным ценностям и традициям через использование современных технологий и методик». 2. Смотр-конкурс проектов «Моя семья-моя крепость» (защита проектов педагогами ДОО). 3. Обсуждение новых форм работы с родителями (законными представителями) 4. Обеспечение равноправного творческого взаимодействия педагогического состава и семей воспитанников.	Ноябрь	заведующий, методисты, старшие воспитатели
Тематический педсовет «Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребёнка» 1. Диагностика заболеваемости детей. 2. Мониторинг состояния развивающей предметно-пространственной среды и её использования. Провести системный анализ педагогической деятельности по проектированию РППС во всех возрастных группах ДОО. 3. Тематический контроль «Организация развивающей	Январь	заведующий, методисты, старшие воспитатели

предметно-пространственной среды в группах». 4.Разработка рекомендаций по привлечению родителей по созданию развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС и ФОП. 5. Положительный опыт педагогов в воспитательной работе и взаимодействии с семьями воспитанников. Обмен опытом. 6.Создание в коллективе обстановки творческого поиска, инициативы и активизации деятельности педагогов. 7.Организовать анкетирование воспитателей на тему: «Потребности в знаниях и компетенциях»		
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2024/25 учебном году» 1.Использование нетрадиционных методов изобразительной деятельности в работе с детьми дошкольного возраста. Просмотр итоговых занятий по группам. 2.Фронтальная проверка детей подготовительной группы «Готовность к школе». 3.Подготовка аналитических справок. 4.Изучение плана, сетки, режима на лето. 5.Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики знания детей по всем образовательным областям. 6.Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе. 7.Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год. 8. Обсуждение и утверждение режима дня и сетки занятий на летний оздоровительный период. 9.Обсуждение и утверждение годового плана работы на 2025-2026 учебный год.	Май	заведующий, методисты, старшие воспитатели

3.2. Нормотворчество

3.2.1. Разработка и обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение о текущей и отчетной документации педагогов ДОО	август	заведующие, методисты, старшие воспитатели
Режим занятий воспитанников		
Режим дня воспитанников на холодный период		
Программа производственного контроля	сентябрь	заместитель заведующего по АХЧ
Положение о поощрении воспитанников	октябрь	заведующие, методисты, старшие воспитатели
Подготовка отчетных документов по итогам учебного года	апрель-май	заведующие, методисты, старшие воспитатели

3.2.2. План изучения нормативно-правовых документов педагогами

№	Наименование	Сроки	Отметка о выполнении
	<u>Для постоянного использования:</u>		
1	✓ Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (изменения и дополнения)	в течение учебного года	
2	✓ Методические рекомендации по использованию ФОП ДО при разработке образовательной программы дошкольного образования в ДОУ		
3	✓ Профстандарты		
4	✓ Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года от 29 мая 2015 года №996-р		
5	✓ Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования: сборник методических рекомендаций для руководителей и специалистов, осуществляющих управление в системе дошкольного образования/ под ред. Н.Н. Обрежа, И.М. Ильковской; ГАУ ДПО «Саратовский областной институт развития образования» - Саратов, 2015 г.		
6	✓ Карабанова О.А., Алиева Э.Ф., Радионова О.Р., Рабинович П.Д., Марич Е.М. Организация развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Методические рекомендации для педагогических работников дошкольных образовательных организаций и родителей детей дошкольного возраста / О.А. Карабанова, Э.Ф. Алиева, О.Р. Радионова, П.Д. Рабинович, Е.М. Марич. – М.: Федеральный институт развития образования, 2014.		
7	✓ Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций. СанПиН		
8	✓ Положение о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» (Указ Президента Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 172)		
9	✓ Методические рекомендации по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» в образовательных организациях		

10	Саратовской области» ✓ Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» ✓ Этический кодекс участников образовательного процесса Саратовской области (февраль 2015)		
----	--	--	--

3.3. Работа с кадрами

3.3.1. Кадровый состав МДОУ «ЦРР - детский сад № 255»

Всего сотрудников – 85, из них административный состав – 3 чел., педагогический персонал – 41 чел., из них специалисты – 14 чел., обслуживающий персонал – 45 чел. Образовательную работу с детьми ведут 41 педагог: 3 методиста, 2 старших воспитателя, 27 воспитателей, 3 музыкальных руководителя, 2 инструктора по физической культуре, 1 педагог-психолог, 1 социальный педагог, 2 учителя-логопеда.

Административно-управленческий состав - заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, заведующий хозяйством

Высшее образование имеют 90% педагогов. Среднее специальное образование имеют 10 % педагогов.

Заведующий - Гусева Наталья Павловна

Методисты - Кузнецова Арина Николаевна, Печерская Ольга Сергеевна, Овчинникова Ирина Юрьевна

Старшие воспитатели – Архипова Элла Евгеньевна, Исакова Оксана Олеговна

Педагог-психологи – Хижняк Ирина Владимировна

Учителя-логопеды – Талайкова Елена Владимировна, Нурлыгоянова Юлия Юрьевна

Музыкальные руководители – Мочалова Ольга Валентиновна, Сафронова Наталья Анатольевна, Утешкалиева Кристина Расуловна

Инструкторы по физической культуре – Атушева Анна Сергеевна, Селюкова Надежда Юрьевна

Социальный педагог: Амирова Айгуль Сибгатовна

Характеристика педагогов по категориям:

«Солнечная планета», ул. 2-й им Блинова Ф.А. проезд, зд. 8Б

Педагогические работники	Количество	Квалификационная категория		
		высшая	первая	без категории
Методист	3	1		2
Старший воспитатель	1	1		
Воспитатели	15	7	1	7
Учитель-логопед	1	1		
Музыкальный руководитель	2			2
Инструктор по физической культуре	1		1	
Педагог - психолог	1	1		
Итого	24	11 (46%)	2 (8%)	11 (46%)

Возрастная группа	ФИО педагога
2 младшая группа «Капелька»	Чумакова О.И., Бобкова А.Р.
средняя группа (1) «Островок»	Тугушева Р.К., Силантьева А.Ю.
средняя группа (2) «Солнышко»	Беккер О.А., Чернышова Л.Ф.
старшая группа (1) «Звездочка»	Ермолаева К.И., Федина С.В.
старшая группа (2) «Лучик»	Сосновцева А.С., вакансия
старшая группа (3) «Радуга»	Шумилкина Т.В., Галицына Е.О.
подготовительная к школе группа (1) «Созвездие»	Курочкина В.В., Нечаенко О.А.
подготовительная к школе группа (2) «Галактика»	Скрябина В.О., Галиулина Н.В.

«Городок», ул. Евгения Долгина, зд. 3

Педагогические работники	Количество	Квалификационная категория		
		высшая	первая	без категории
Старший воспитатель	1	1		
Воспитатели	12	2	3	7
Учитель-логопед	1			1
Музыкальный руководитель	1		1	
Инструктор по физической культуре	1	1		
Социальный педагог	1			1
Итого	17	4 (24%)	4 (24%)	9 (53%)

Возрастная группа	ФИО педагога
1-я младшая группа «Дом Непосед»	Клименко Ж.В., Люблинская Н.В.
2 младшая группа (1) «Дом Любознаек»	Десятерик А.М., Сапанова А.Г.
2-я младшая группа (2) «Дом Почемучек»	вакансия
средняя группа (1) «Дом Фантазеров»	Лобанова С.С., Никифорова Т.В.
средняя группа (2) «Дом Затейников»	Чернышова К.В., Чунихина С.Е.
старшая группа «Дом Мечтателей»	Султанова Л.В., вакансия
подготовительная к школе группа «Дом Изобретателей»	Миняфова М.Р., Логунова Е.В.

3.3.2. Аттестация педагогических работников

Ф.И.О.	Должность	Категория	Сроки
Никифорова Т.В.	воспитатель	высшая	сентябрь
Скрябина В.О.	воспитатель	первая	октябрь
Султанова Л.В.	воспитатель	первая	сентябрь
Чернышова К.В.	воспитатель	высшая	сентябрь
Чернышова Л.Ф.	воспитатель	первая	сентябрь
Тугушева Р.К.	воспитатель	первая	октябрь
Нурлыгоянова Ю.Ю.	учитель-логопед	первая	октябрь
Чумакова О.И.	воспитатель	высшая	ноябрь
Овчинникова И.Ю.	методист	первая	ноябрь
Сафронова Н.А.	муз.руководитель	высшая	ноябрь
Селюкова Н.Ю.	инструктор по физ. культуре	высшая	декабрь

3.3.3. Повышение квалификации педагогических работников

№	Наименование	Сроки	Ответственный
1.	Курсы повышения квалификации Десятерик А.М. Клименко Ж.В. Логунова Е.В. Люблинская Н.В. Миняфова Р.Ф. Сапанова А.Г. Селюкова Н.Ю. Силантьева А.Ю. Сосновцева А.С. Тугушева Р.К. Утешкалиева К.Р. Федина С.В.	в течение года по плану КВО	методисты, старшие воспитатели
2.	Курсы ГО, ЧС и ПБ	согласно плану	заведующий
3.	Участие в работе МО, проблемных групп, творческих мастерских (город): Подача заявок на участие педагогов в работе городских методических объединениях. В течение года отслеживать уровень	в течение года	методисты, старшие воспитатели
4.	Участие в конкурсах профессионального мастерства: муниципальных, региональных, всероссийских: (согласно Положения о конкурсах). Участие в научно-практических	в течение года	старшие воспитатели
5.	Участие в вебинарах, дистанционных формах обмена опытом	в течение года	старшие воспитатели

3.3.4. План индивидуальной работы

Время проведения	Мероприятие	Форма проведения	Ответственный
При поступлении	Знакомство педагога с методическим кабинетом, кабинетами специалистов	экскурсия	старший воспитатель
При поступлении	Знакомство с группами ДОУ, основными направлениями работы педагогов	экскурсия	старший воспитатель
При поступлении	Ознакомление со структурой образовательной деятельности, методической литературой, документацией и основными требованиями по её ведению	беседа	старший воспитатель
При поступлении	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей	инструктаж	заведующий
При поступлении	Ознакомление с заповедями педагога	раздаточный материал	педагоги-психологи
В течение недели	Прикрепление опытного педагога-наставника	наставничество	старший воспитатель

Через неделю	Самоанализ успешности воспитательно-образовательной работы	анкетирование	старший воспитатель
По запросу	Использование психологических приёмов в	консультация	педагоги-психологи

3.3.5. Открытые просмотры педагогической деятельности

Содержание	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Праздник «Здравствуй, здравствуй, детский сад!»	сентябрь	старшие воспитатели	
Мульт-фестиваль детской анимации им. Э.Н.Успенского «Пластилиновая ворона»			
Профессиональная экскурсия по РППС			
Тематические осенние праздники.	октябрь	старшие воспитатели	
Взаимопосещения учителями школ и воспитателями групп уроков и ОД (обучение грамоте, математика)			
Профессиональная мастерская педагогов «Общайся! Создавай! Применяй!»			
Открытые показы ОД в группах.	ноябрь	старшие воспитатели	
Спортивный праздник в старших группах «Здоровячки»		инструкторы по физической культуре	
Неделя мастер-классов по новаторскому использованию развивающих игр В.В. Воскобовича в образовательной деятельности.		методисты, старшие воспитатели	
Неделя «Игры и игрушки»			
Тематический праздник «Новогодняя елка»	декабрь	муз.руководители	
Организация игровой деятельности в младшей группе.		старшие воспитатели	
Проведение открытых занятий по физической культуре.	январь	инструкторы по физической культуре	
Неделя зимних забав и развлечений		старшие воспитатели	
Открытые показы ОД в группах по развитию речи и обучению грамоте.	февраль	старшие воспитатели	
Неделя мастер-классов по новаторскому использованию STEM –технологии в образовательной деятельности (по модулям).			
Спортивный праздник «Мама, папа, я – спортивная семья» для детей старших и подготовительных к школе групп		инструкторы по физической культуре	
Тематический праздник, посвященный «Дню Защитника Отечества»			
Открытые просмотры ОД по изобразительной деятельности.	март	старшие воспитатели	
«Неделя детской книги»			
Тематический праздник «День 8 Марта»			

Организация игровой деятельности в группах			
Спортивный праздник «День здоровья»	апрель	старшие воспитатели	
Развлечение, посвященное 12 апреля – Дню Космонавтики			
Проведение индивидуальной оздоровительной работы с детьми на прогулке.			
Неделя педагогического мастерства			
Тематический концерт, посвященный 80-летию Великой Победы	май	старшие воспитатели	
Тематический праздник для выпускников детского сада.			
День Защиты детей			

3.4. Организация работы психологической службы

Содержание	Ответственный	Сроки
Проведение индивидуальных работ с детьми подготовительной к школе группы	педагог-психолог	в течение года
Проведение индивидуальной диагностической и коррекционной работы с детьми групп младшего возраста	педагог-психолог воспитатель	в течение года
Проведение развивающей индивидуальной и подгрупповой психокоррекционной работы с детьми	педагог-психолог	в течение года
Консультация для родителей «Как научить детей ответственности» Определение готовности поступления ребенка в ДОУ (адаптация)	педагог-психолог старший воспитатель медсестра	сентябрь
Консультация для родителей «Почему ребенок дерется?» Оформление карты развития ребенка	педагог-психолог	октябрь
Консультация для родителей «Чего бояться наши дети?»	педагог-психолог	ноябрь
Консультация для воспитателей «Учим детей общению»	педагог-психолог	декабрь
Консультация для родителей «Детские игрушки: польза и вред»	педагог-психолог	январь
Консультация для воспитателей «Жестокое обращение с детьми. Методы выявления и предупреждения»	педагог-психолог	февраль
Консультация для воспитателей «Познавательное развитие дошкольников»	педагог-психолог	март
Консультация для родителей «Психологическая готовность ребёнка к школе в соответствии с новыми стандартами в образовании»	педагог-психолог	апрель
Консультация для родителей «Советы родителям первоклассников» Оформление карты развития воспитанника	педагог-психолог	май
Индивидуальное консультирование родителей всех возрастных групп	педагог-психолог	в течение года
Индивидуальное консультирование педагогов и работников ДОУ	педагог-психолог	в течение года

3.5. Организация работы логопедической службы

Содержание	Ответственный	Сроки
Диагностика детей. Заполнение речевых карт. Консультация для воспитателей «Артикуляционная гимнастика»	учитель-логопед	сентябрь
Информация для педагогов по теме: «Осуществление взаимосвязей в работе учителя-логопеда, воспитателя, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре». Консультация для родителей «Веселый язычок: артикуляционные упражнения для малышей»	учитель-логопед	октябрь
Организация тематических выставок для родителей по содержанию грамматических и лексических тем (советы родителям) Консультация для воспитателей «Подготовка руки ребенка к письму»	учитель-логопед	ноябрь
Консультация для родителей «Дыхательная гимнастика. Вместе весело шагать!» Консультация для воспитателей «Как пополнить словарный запас у детей»	учитель-логопед	декабрь
Консультация для воспитателей «Веселые игры со звуками» Диагностика детей, зачисленных на логопункт. Заполнение речевых карт.	учитель-логопед	январь
Консультация для родителей «Зачем нужны домашние задания»	учитель-логопед	февраль
Консультация для воспитателей «Использование праздников и развлечений в целях коррекционной работы»	учитель-логопед	март
Консультация для воспитателей «Рекомендации по обучению детей чтению»	учитель-логопед	апрель
Диагностика детей. Заполнение речевых карт.	учитель-логопед	май
Организация встреч с родителями детей, страдающих недоразвитием речи, и с воспитателями групп с целью взаимодействия и информирования о состоянии и особенностях речевых произношений	учитель-логопед	в течение года

3.6. Психолого-педагогический консилиум

Цель: Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

№	Заседание	Дата проведения	Ответственный
1	<u>Организационное заседание:</u> 1. О выборе секретаря ППк на 2024-2025 учебный год. 2. Об организации работы ППк в 2024-2025 учебном году.	29.08.2024 г.	председатель ППк

2	<u>Первичное заседание:</u> Об итогах логопедического обследования детей ДООУ учителем – логопедом и зачислении детей с речевыми нарушениями на логопедический пункт. 2.О создании банка данных о детях с особенностями психофизического и социального развития. 3.О выработке рекомендаций для педагогов по обеспечению психолого-педагогического подхода к детям с особенностями в психофизическом и социальном развитии. <i>Предварительная работа:</i> • сбор информации о детях, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении; • комплектование списка детей для занятий с учителем-логопедом и педагогом-психологом на 2024-2025 учебный год. • обсуждение индивидуальных образовательных и коррекционно-развивающих маршрутов для детей с низким уровнем развития.	19.09.2024 г.	старшие воспитатели
3	<u>Плановое заседание:</u> 1.Об утверждении списка детей для коррекционно-развивающей работы педагога-психолога. 2.Об определении границ сопровождения педагога-психолога. <i>Предварительная работа:</i> • сбор информации о детях, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении; • комплектование списка детей для занятий с педагогом-психологом на 2024-2025 уч. год. • сбор информации по итогам адаптации детей.	17.10.2024 г.	старший воспитатель
4	<u>Плановое заседание:</u> 1.Отслеживании эффективности реализации индивидуальных программ психолого-педагогической помощи детям. 2. Рассмотрение вопроса о психолого-педагогическом сопровождении детей, испытывающих трудности в освоении образовательной программы. 3. Результаты промежуточного речевого обследования детей, посещающих логопедический пункт. 4.Утверждение нового списка детей, зачисленных на логопедический пункт, формирование индивидуального маршрута сопровождения детей, зачисленных на логопедический пункт. <i>Анализ реализации и корректировка ИОМ.</i> <i>Выявление резервных возможностей ребенка для дальнейшего освоения образовательной программы.</i>	23.01.2025 г.	председатель ППк

5	<u>Плановое заседание:</u> 1.Итоги работы ППк за учебный год. 2.Анализ коррекционной работы за 2 полугодие. 3.Результативность образовательной работы в группах. 4.Оценка динамики обучения и коррекции детей, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении, анализ состояния здоровья. 5.Подготовка отчета специалистов на педагогическом совете по итогам коррекционной работы. 6.Освоение детьми программного содержания. 7.Планирование коррекционной помощи детям на летний период.	29.05.2025 г.	председатель ППк
---	---	---------------	------------------

3.7. Контроль и оценка деятельности

3.7.1. Тематический контроль

Содержание	Цель	Сроки	Ответственный
Готовность детского сада к новому учебному году. Организация предметно-развивающей среды в соответствии с требованиями ФОП ДО и ФГОС ДО.	Организация предметно-развивающей среды и жизненного пространства в группах детского сада и других помещениях для обеспечения разнообразной деятельности детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей	август	заведующий, старшие воспитатели
«Организация и проведение прогулок в возрастных группах МДОУ «ЦРР – детский сад № 255»	Выявление эффективности работы педагогов по организации прогулки, обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей путем активного проведения прогулок и определение перспективы развития в данном направлении	октябрь	старшие воспитатели
«Реализация регионального компонента в образовательной деятельности ДОО»	Изучение состояния работы педагогического коллектива ДОО по реализации регионального компонента через организацию образовательной деятельности с детьми и взаимодействие с родителями и социумом.	январь	старшие воспитатели
«Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма в возрастных группах»	Изучение состояния работы педагогического коллектива ДОО по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в возрастных группах	март	старшие воспитатели

3.7.2. Медико – педагогический, оперативный контроль

Медико – педагогический и оперативный контроль осуществляется по графику.

Сроки	Содержание контроля
В течение года (ежемесячно)	Санитарное состояние помещений группы
	Организация питания в ДОУ.
	Соблюдение режима дня.
	Соблюдение двигательного режима
	Охрана жизни и здоровья дошкольников
	Планирование воспитательно-образовательной работы

3.7.3. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	август	старшие воспитатели
мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования	ежемесячно	старшие воспитатели
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата, травматизма)	1 раз в квартал	медсестра
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	ноябрь, февраль, май	заведующий, методисты, старшие воспитатели
Мониторинг выполнения муниципального задания	сентябрь, декабрь, май	заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	в течение года	заведующий, методисты, старшие воспитатели

3.8. Организация работы со школой

Цель: формирование профессиональной готовности педагогических кадров ДОО и начальной школы к обеспечению единого образовательного пространства в рамках ФОП ДО и ФГОС НОО.

Задачи:

- обеспечить согласование и дальнейшее развитие педагогических подходов и технологий осуществления преемственности образования, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций дошкольника и учащегося начальной школы;
- обеспечить организацию научно-методической и консультативной помощи участникам образовательных отношений при осуществлении преемственности дошкольного и начального школьного образования в рамках ФОП ДО и ФГОС НОО.

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников			
Планирование совместной работы ДОО и начальной школы с точки зрения преемственности содержания, форм и методов, педагогических требований и условий воспитания при организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС НОО	август - сентябрь	заведующий, методисты, старшие воспитатели	
Разработка плана совместной работы ДОО и МОУ «СОШ № 80», МОУ «СОШ № 46», МОУ «СОШ № 55», МАОУ «МБЛ» г. Саратова в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО			
Ознакомление сторон с текстом договора о сотрудничестве между МОУ «СОШ № 80», МОУ «СОШ № 46», МОУ «СОШ № 55», МАОУ «МБЛ» и МДОУ «ЦРР - детский сад № 255» (далее – ДОУ). Согласование и утверждение плана взаимодействия. Подписание договора.			
Внесение на сайт образовательного учреждения информационного материала на тему: «Реализация модели взаимодействия МОУ «СОШ № 80» и детского сада», «Реализация модели взаимодействия МОУ «СОШ № 55» и детского сада», «Реализация модели взаимодействия МОУ «СОШ № 46» и детского сада», «Реализация модели взаимодействия МАОУ «МБЛ» и детского сада» Проведение праздника «День Знаний».	сентябрь	старшие воспитатели	
Новогодняя акция «Начальная школа – детскому саду» Экскурсия воспитанников подготовительных к школе групп МДОУ «ЦРР – детский сад № 255» в МОУ «СОШ № 55», МОУ «СОШ № 80», МОУ «СОШ № 46», МАОУ «МБЛ»	Декабрь (по согласованию)	методисты, старшие воспитатели, музыкальные руководители, воспитатели групп	
Выставка детских рисунков «Мои впечатления о школе». Размещение на сайте образовательного учреждения фоторепортажа об экскурсии. Оформление альбома детских рисунков.			

Весенняя акция «Начальная школа – детскому саду». Выступление первоклассников перед дошкольниками.	март	заведующий, методисты, старшие воспитатели, музыкальные руководители, воспитатели групп	
Родительское собрание для родителей будущих первоклассников.	май	заведующий, методисты, старшие воспитатели	
Организация консультационного пункта для родителей будущих первоклассников («Что такое психологическая готовность к школе?», «Игры, которые помогут подготовить ребенка к школе», «Подготовка руки ребенка к письму», «Развиваем речь ребенка» и др.)	в течение года	старшие воспитатели	
Методическая работа			
Анализ развивающей среды в подготовительных к школе группах. Оформление уголков для проведения игр в школу в групповых комнатах ДОУ.	октябрь	заведующий, методисты, старшие воспитатели	
«День открытых дверей» в МОУ «СОШ № 55», МОУ «СОШ № 80», МОУ «СОШ № 46», МАОУ «МБЛ» В программе: Оформление тематической папки школьной тематики (загадки, пословицы и т.д.)	октябрь - апрель (дата по согласованию)	заведующий	
Приглашение учителей МОУ «СОШ № 55», МОУ «СОШ № 80», МОУ «СОШ № 46», МАОУ «МБЛ» в ДОУ для работы в жюри спортивного соревнования «Здоровячки».	ноябрь	заведующий	
Дискуссионный круглый стол: встреча учителей начальных классов и воспитателей с целью обсуждения преемственности в работе детского сада и начальной школы с внедрением ФОП ДО и ФОП НОО		заведующий, методисты, старшие воспитатели	
Контроль внутри детского сада			
Диагностика готовности воспитанников ДОУ к школьному обучению.	январь, май	старшие воспитатели	

3.9.Работа в социуме

№	Наименование	Сроки	Ответственный
1.	Пролонгация договоров о сотрудничестве	август - сентябрь	старший воспитатель
2.	Работа с детьми, не посещающими ДОУ и их родителями	в течение года	старший воспитатель,

3.	Пропаганда дошкольного образования в СМИ: • подготовка материалов для публикации; • обновление материалов на сайте детского сада	в течение года	старший воспитатель
----	---	----------------	---------------------

3.10. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП ДО	в течение года	старшие воспитатели, заведующий хозяйством
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп, специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп
Совершенствование предметно-развивающей среды (<i>центры активности</i>)	октябрь—апрель	старшие воспитатели, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	в течение года	старшие воспитатели, воспитатели групп

Раздел 4. Хозяйственная деятельность и безопасность

4.1. Закупка и содержание материально-технической базы

4.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	декабрь, май	заместитель заведующего по АХЧ, заведующий хозяйством
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	ежемесячно	заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
Подготовка к отопительному периоду: промывка отопительной системы; получение паспорта готовности ДОУ к осенне-зимнему периоду; провести замеры сопротивления изоляции; проведение мероприятий по безопасности игровых и спортивных площадок, здания ДОУ.	июнь – август	заместитель заведующего по АХЧ, заведующий хозяйством

4.1.2. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверка соответствия технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	сентябрь	заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	в течение всего периода	заведующий, заместитель заведующего по АХЧ

4.1.3. Административно-хозяйственная работа

Содержание	Сроки	Ответственный
Приобретение спортивного оборудования для физкультурного зала (гимнастические скамейки, сетка на окна др.)	сентябрь	заведующий, зам.заведующего по АХЧ
Продолжение оснащения библиотеки для детей	октябрь	заведующий, старшие воспитатели
Оснащение методического кабинета пособиями для успешного решения задач по коррекционно-диагностической работе с детьми с нарушением речи	январь	старшие воспитатели
Оборудование и оформление кабинета педагога-психолога (развивающие игры, конструктор и т.д.)	февраль	заведующий, старшие воспитатели
Продолжение создания видеотеки	март	заведующий, старшие воспитатели
Расширение количества атрибутов и костюмов для театрализованной деятельности детей	апрель	зам.заведующего по АХЧ старшие воспитатели
Оборудование огорода и цветников на территории детского сада (ограда).		
Приобретение игрушек для игр с водой и песком.	май	заведующий, зам.заведующего по АХЧ, старшие воспитатели
Озеленение территории. Подготовка участков ДОУ к летне-оздоровительному периоду.		
Подготовка к отопительному сезону. Опрессовка отопительной системы ДОУ.	июнь-август	заведующий, зам.заведующего по АХЧ

4.2. Безопасность

4.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Обеспечение обучения сотрудников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	сентябрь	заведующий
Обеспечение закрытия на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	в течение всего периода	заведующий, зам. заведующего по АХЧ

Обеспечение обмена информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	в течение года	заведующий, зам.заведующего по АХЧ
Продление договора на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	декабрь	заведующий, зам.заведующего по АХЧ
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проведение периодических осмотров здания, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, складских помещений: разработать схемы маршрутов по зданию и территории; составление графика обхода и осмотра здания и территории	сентябрь	заведующий, зам.заведующего по АХЧ
Обеспечение поддержания в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны	Ноябрь Декабрь	заведующий, зам.заведующего по АХЧ
Мероприятия, направленные на минимизацию возможных последствий и ликвидацию угрозы терактов		
Ознакомление ответственных работников с телефонами экстренных служб	сентябрь	заведующий, зам.заведующего по АХЧ, заведующий хозяйством
Проведение с сотрудниками антитеррористических инструктажей	в течение всего периода	заведующий, зам.заведующего по АХЧ, заведующий хозяйством
Разработка памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	август	заведующий, зам.заведующего по АХЧ, заведующий хозяйством

4.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Ревизия наличия документов по пожарной безопасности. Приведение в соответствие с действующим законодательством	сентябрь и по необходимости	ответственный за пожарную безопасность
Проведение противопожарных инструктажи с работниками	сентябрь и по необходимости	ответственный за пожарную безопасность
Проведение тренировочных эвакуаций с воспитанниками	по плану	ответственный за пожарную безопасность

Актуализация инструкций о мерах пожарной безопасности и инструкций о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	сентябрь	ответственный за пожарную безопасность
Осмотр и перезарядка огнетушителей	июнь - август	ответственный за пожарную безопасность
Проверка: огнезадерживающие устройства в воздуховодах -заслонки, шиберы, клапаны и др.; устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализацииили пожаротушения; автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре	июнь - август	ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	еженедельно	ответственный за пожарную безопасность
Обновление информации о мерах пожарной безопасности на стендах по пожарной безопасности	1 раз в квартал	ответственный за пожарную безопасность
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	в течение всего периода	ответственный за пожарную безопасность

Лист корректировки годового плана

[illegible]